

RESOLUCION N° 4238 /2019

AUTORIZA MODIFICACION DE ESTADO DE  
PERMISO PROVISORIO A DEFINITIVO.

RECOLETA,

18 DIC. 2019

**VISTOS:**

1. Ingreso N° 32445, de fecha 17 de diciembre de 2019;
2. Resolución N° 3904, de fecha 21 de noviembre de 2019, que autoriza permiso provisorio;
3. Resolución Exenta N° 22733, de fecha 07 de octubre del 2019, emitido por la SEREMI de Salud Región Metropolitana;
4. Certificado de Recepción Final N° 193, de fecha 16 de agosto de 1990, emitido por la Dirección de Obras de la Municipalidad de Conchalí;
5. Ord. N° 30/839, de fecha 12 de diciembre de 2019, emitido por la Dirección de Obras Municipales de Recoleta;
6. Decreto Exento N° 830, de fecha 03 de abril de 2019, que designa Director Subrogante de Atención al Contribuyente;
7. Decreto Exento N° 667, de fecha 15 de marzo de 2019, que Delega Atribuciones y Dispone Orden de Subrogancia en el cargo de Director de Atención al Contribuyente;
8. Decreto Exento N° 293, de fecha 29 de enero de 2019, que Fija Orden de Subrogancia Secretario Municipal;
9. Teniendo presente lo establecido en el artículo 26 inciso Final Decreto Ley N° 3.063 de 1979;
10. En uso de las atribuciones que confiere la ley N° 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones

**RESUELVO:**

**1º MODIFÍCASE** el estado del permiso enrolado con el N° 9-756532, a nombre de **MARIA ELENA ACEVEDO ALFARO**, Rut. **8.479.447-3**, con domicilio comercial en **PUNTA ARENAS N° 3693 LOCAL 2**, unidad vecinal N° **10**, de **PROVISORIO A DEFINITIVO**, para que ejerza el giro **EXPENDIO DE FRUTAS Y VERDURAS**, en atención a que cumple con observación señalada en el punto N° 2 de la Resolución N° 3904, de fecha 21 de noviembre de 2019.

**2º DÉJASE** expresamente establecido que cualquier modificación a las condiciones en que se otorga la presente autorización, deberá contar con la aprobación de la Dirección de Obras Municipales y/o de la Dirección de Atención al Contribuyente, según corresponda.

**3º DÉJASE** expresamente establecido que esta resolución basta para acreditar el cambio señalado antes fiscalizadores y Carabineros. Esta deberá mantenerse junto a la orden de ingreso que acredita la cancelación de la patente.

**4º.** La Sección de Cobros y Enrolamientos, será la encargada de efectuar las modificaciones pertinentes en el sistema computacional.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE y remítase copia** a la Secretaría Municipal, Departamento de Patentes, Oficina de partes, Interesado, Cobros y Enrolamientos, una vez hecho **ARCHÍVESE**.



**JIMENA JIMÉNEZ GONZÁLEZ**  
SECRETARIA MUNICIPAL (S)

JJG/MAO/KMM/dg  
17.12.2019



**MOISÉS ANDRADE ORTEGA**  
DIRECTOR (S)  
ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE

1648134